

CURRICULUM VITAE

Nombre (s)	Apellido paterno	Apellido materno
Víctor	Romero	Maldonado
FORMACIÓN ACADÉMICA (iniciando por título profesional)		
<u>Licenciado en Ciencias Políticas y Administración Pública por la Universidad Autónoma del Estado de México. Licenciado en Derecho y Maestro en Derecho por la Universidad Tecnológica de México. Diplomado en Gobierno Electrónico por el Tecnológico de Monterrey. Diplomado en Contraloría Social y Rendición de Cuentas por el CIESAS. Diplomado en Anticorrupción por la Escuela Libre de Derecho. Y Actualmente, cursando el segundo semestre del Doctorado en Derecho Parlamentario en la Universidad Autónoma del Estado de México.</u>		

TRAYECTORIA PROFESIONAL (iniciando por cargo actual)
<p>Del 16 de octubre de 2022 a la fecha.</p> <p>Asesor en temas de Gobierno, Políticas Públicas, Transparencia, Estado de Derecho y Anticorrupción del Presidente del CCE Consejo Coordinador Empresarial (CCE)</p> <p>Principales Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none">• Brindar asesoría especializada en temas de Gobierno, Políticas Públicas, Transparencia, Estado de Derecho y Anticorrupción al Licenciado Francisco A. Cervantes Díaz, Presidente del Consejo Coordinador Empresarial.• Dar opinión especializada sobre los diversos temas de Gobierno, Políticas Públicas y Estado de Derecho vinculadas al Sector Empresarial.• Asesorar sobre los diversos mecanismos y las mejores prácticas nacionales e internacionales en materias de transparencia y anticorrupción.• Apoyar al Presidente en todas las actividades que requiera.
<p>Del 16 de diciembre de 2018 al 15 de octubre del 2022.</p> <p>Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Cultura y en el Fideicomiso de la Cineteca Nacional (FICINE)</p> <p>Secretaría de la Función Pública</p> <p>Principales Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none">• La defensa jurídica de las resoluciones que se emiten ante las diversas instancias jurisdiccionales, representando a la persona titular de la Secretaría.• Coadyuvar al funcionamiento del sistema de control interno, evaluación y mejora de la gestión gubernamental; vigilando el cumplimiento de las normas y en la política de control interno y la toma de decisiones

relativas al cumplimiento de los objetivos y políticas institucionales, así como, al óptimo desempeño de los servidores públicos y los órganos de gobierno, a la modernización continua y desarrollo eficiente de la gestión administrativa y al correcto manejo de los recursos públicos.

- Programar y ordenar auditorías y revisiones, y emitir los informes de resultados.
- Impulsar una política de transparencia, rendición de cuentas y combate a la corrupción.

Del 1° de octubre al 30 de noviembre de 2018.

Director General de Política Anticorrupción. (Nombrado por unanimidad por el Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios).

Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios.

Principales funciones:

- Proponer al Secretario Técnico políticas públicas anticorrupción encaminadas a la prevención, detección y disuasión de hechos de corrupción y de faltas administrativas; fiscalización y control de recursos públicos; así como, de programas de ética e integridad.
- Dar seguimiento a la implementación y operación de la Política Nacional Anticorrupción.
- Participar desde la esfera de competencia, en el diseño, instrumentación y evaluación de la Política Estatal Anticorrupción del Estado de México y Municipios.
- Realizar estudios especializados en materias anticorrupción, relacionadas con la prevención, detección y disuasión de hechos de corrupción y de faltas administrativas, fiscalización y control de recursos públicos.
- Elaborar el anteproyecto de informe anual a cargo del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de México.

Del 1° de noviembre del 2015 al 15 de septiembre del 2018.

Director de Control y Auditoría del Desempeño. / Asesor en materia Anticorrupción del Titular del Órgano Interno de Control del Tribunal Federal de Justicia Administrativa.

Tribunal Federal de Justicia Administrativa

Principales funciones:

- Participar en el desarrollo e implementación del Sistema de Control Interno Institucional del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, mecanismo anticorrupción orientado a lograr alcanzar con mayor eficiencia los objetivos y metas institucionales, elevar su desempeño, cumplir con la normativa aplicable y consolidar la transparencia y rendición de cuentas.

- Representar a la Contraloría Interna del Tribunal Federal de Justicia Administrativa en los Comités de Adquisiciones, Bienes Muebles, Obra Pública y Transparencia; así como, en los Subcomités y Eventos de Licitación, con la finalidad de vigilar y asegurar que el desarrollo de dichos eventos se llevarán a cabo en un marco de ética, transparencia, legalidad e imparcialidad, previniendo y, en su caso, observando y denunciando los posibles actos de corrupción que pudieran suscitarse en el desarrollo de los mismos, cuidando en todo momento la aplicación y el cumplimiento irrestricto de la ley y la normatividad en la materia.
- Ejecutar Auditorías del Desempeño y Revisiones de Control a las Unidades Administrativas del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, orientadas a verificar el grado de cumplimiento de los objetivos de los programas institucionales; así como vigilar y asegurar que éstos sean acordes al marco jurídico vigente y contribuyan a la mejora de la gestión y al desempeño institucional.
- Brindar asesoría al Titular del Órgano Interno de Control en materia Anticorrupción, en el marco del Sistema Nacional Anticorrupción.

Del 1° de octubre del 2006 al 15 de febrero del 2009.

Director de Atención a Instituciones Públicas. (Plaza ganada en concurso público y abierto en el marco de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal).

Secretaría de la función Pública

Principales funciones:

- Brindar asesoría especializada a los Oficiales Mayores u Homólogos, Directores Generales, Titulares de los Órganos Internos de Control y demás funcionarios, en la implementación y operación de la política pública de recursos humanos y profesionalización de la Administración Pública Federal (APF) de los Sectores de Educación Pública, Energía, y Hacienda y Crédito Público.
- Representar a la Secretaría de la Función Pública en los Comités Técnicos de Selección y de Profesionalización del Servicio Profesional de Carrera (SPC) en la APF, realizando la vinculación interinstitucional con dependencias y órganos desconcentrados de los sectores Educación Pública, Energía, y Hacienda y Crédito Público; con el objetivo de brindar asesoría especializada en la materia; y vigilar que los concursos del SPC se realicen con estricto apego a la normatividad vigente y en un marco de legalidad, transparencia, ética e igualdad de oportunidades.

- Miembro del Panel de Expertos en Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría de la Función Pública para elaborar, revisar, supervisar y capacitar sobre el marco jurídico y normativo de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal, el Reglamento de dicha Ley y la demás normatividad en la materia.
- Participar activamente en la elaboración del nuevo Reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal y en la elaboración de los Cursos sobre Introducción a la Administración Pública Federal y de Inducción al Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal.
- Colaborar en las diversas mesas de trabajo institucional e interinstitucionales para el análisis jurídico y normativo en materia de Profesionalización, Transparencia, Rendición de Cuentas, Combate a la Corrupción, Mejora de la Gestión Pública y Mejora Regulatoria.

DIPLOMADOS, CURSOS, TALLERES, PONENCIAS U OTROS (en orden descendente)

29-ene-2021	La Secretaría de Hacienda y Crédito Público, me otorgo la acreditación por haber participado en el “Módulo de Formalización de instrumentos Jurídicos (LAASSP)” .
20-jun-2021	El Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la información Pública y Protección de Datos personales, me otorgo constancia, por haber acreditado el curso en línea “Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados” .
10-jun-2020	El Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la información Pública y Protección de Datos personales, me otorgo constancia, por haber acreditado el curso en línea “Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública” .
10-jun-2020	El Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la información Pública y Protección de Datos personales, me otorgo constancia, por haber acreditado el curso en línea “Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva” .
2018	Curso “Corrupción” por el Colegio de México.
2018	Webinar “Entrenar en materia de Integridad y Anticorrupción” por Alliance for Integrity.
2018	Webinar “Medición de un Programa de Integridad” por Alliance for Integrity.
2018	Webinar “Alianzas estratégicas para Combatir la Corrupción Parte 1” por Alliance for Integrity.
2018	Webinar “Alianzas estratégicas para Combatir la Corrupción Parte 2” por Alliance for Integrity.
2018	Webinar “Funciones clave del Compliance Officer en los Programas de Integridad y Prevención de la Corrupción” por Alliance for Integrity.

2018	Webinar " Casos de éxito sobre Integridad " por Alliance for Integrity.
2018	Seminario Internacional: " Retos de las Políticas Anticorrupción: De la captura al universalismo ".
2017	Curso " Sistema Nacional Anticorrupción " impartido por el Centro de Estudios Jurídicos Carbonell A.C.
2017	Seminario de " Las Responsabilidades Administrativas en el marco del Sistema Nacional Anticorrupción " TFJA.
2017	Seminario Internacional: " Poder, Corrupción e Impunidad: Una agenda con enfoque de derechos " RRC.
2008	Seminario " El Combate a la Corrupción en México: Aspectos Legales, Mejores Prácticas y Cooperación Internacional " impartido por la Secretaría de la Función Pública y la Procuraduría General de la República.

Consiento que mis datos personales Víctor Romero Maldonado se utilicen para las finalidades que se deriven de la presente Convocatoria.

Nombre y firma del titular: Mtro. Víctor Romero Maldonado

